

# PLAN DIGITAL



<b>CÓDIGO DE CENTRO</b>	<b>24018040</b>
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>CRA VALLE DEL BOEZA</b>
<b>LOCALIDAD</b>	<b>LAS VENTAS DE ALBARES</b>
<b>PROVINCIA</b>	<b>LEON</b>
<b>CURSO ESCOLAR</b>	<b>2023/2024</b>

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.



## ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	1
1.1.	Contexto socioeducativo.....	1
1.2.	Justificación y propósitos del Plan.....	2
2.	MARCO CONTEXTUAL.....	3
2.1.	Análisis de la situación del centro.....	3
2.2.	Objetivos del plan.....	5
2.3.	Tareas de temporalización del Plan.....	6
2.4.	Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	7
3.	LÍNEAS DE ACTUACIÓN.....	7
3.1.	Organización, gestión y liderazgo.....	7
3.2.	Práctica de enseñanza aprendizaje.....	11
3.3.	Desarrollo profesional.....	13
3.4.	Procesos de evaluación.....	15
3.5.	Contenidos y currículo.....	20
3.6.	Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	18
3.7.	Infraestructura.....	19
3.8.	Seguridad y confianza digital.....	27
4.	EVALUACIÓN.....	29
4.1.	Seguimiento y diagnóstico.....	29
4.2.	Evaluación del Plan.....	32
4.3.	Propuestas de mejora y propuestas de actualización.....	32

## 1. INTRODUCCIÓN

### 1.1. Contexto socioeducativo

El CRA “Valle del Boeza” se creó en 1993 como una agrupación de varias escuelas en una sola entidad con un equipo directivo, un consejo escolar y un claustro de profesores, siguiendo el modelo que se había experimentado en otras zonas rurales de la provincia con resultados positivos. Mediante este modelo se pone a disposición de todas las unidades del CRA todos los medios y recursos del centro según sus necesidades y se evita el desplazamiento del alumnado.

En los últimos años ha cambiado la situación socioeconómica y escolar por diversas causas. La reconversión y las prejubilaciones mineras han acarreado la pérdida de población escolar. En este nuevo curso ha habido un importante incremento de nuevos alumnos, generado en parte por la situación sanitaria presente.

El CRA “Valle del Boeza” comprende en este momento las escuelas de estas cuatro localidades: Las Ventas de Albares, Albares de la Ribera, La Ribera de Folgoso y Folgoso de la Ribera. Estas localidades pertenecen a dos términos municipales distintos; por lo que son dos los Ayuntamientos que se ven involucrados en la vida del Centro: el Ayto. de Torre del Bierzo y el Ayto. de Folgoso. Todos los pueblos han sido pueblos mineros. Actualmente, ya no hay minas en activo. La actividad minera ha sido origen de una fuerte inmigración. Actualmente la crisis del sector se encuentra agudizada, con la consiguiente preocupación por parte de las familias. Esta situación podría desencadenar un aumento, todavía mayor, del éxodo rural ya que la población está formada mayoritariamente de jubilados y prejubilados y el índice de natalidad disminuye paulatinamente.

Nuestro CRA, al pertenecer a la escuela pública, debe dar respuesta a las demandas que está exigiendo la sociedad actual: nuevas tecnologías, idiomas, medio ambiente, valoración del medio rural con su cultura y tradiciones.

El equipo docente del centro está formado por 15 maestras de educación infantil y primaria. Encontrándose la mayoría de ellos en situación de temporalidad en

el centro. Por otra parte, dos de ellos se encuentran compartidos con otros centros y algunos a media jornada por lo que su permanencia en el centro se ve reducida.

A la hora de relacionarnos con otras instituciones consideramos importante mantener una estrecha relación con ambos ayuntamientos ya que están muy presentes en la vida del centro. Además, hacemos uso del bibliobús en colaboración con la diputación de León y colaboramos con el centro de salud de Bemibre para llevar a cabo programas de concienciación sobre la salud. Durante este año participamos con el centro superior de formación del profesorado en un proyecto de innovación educativa. Hay que señalar que este curso nos ha concedido el [Sello Aula del Futuro del Intef.](#)

2

### **1.1. Justificación y propósitos del Plan**

La justificación del Plan viene determinada por la importancia que creemos que tienen las Tic en las zonas rurales. Normalmente las conexiones son limitadas y las posibilidades de los niños y niñas y de sus familias se ven mermadas en relación con otras zonas. Es por ello por lo que, siendo uno de los propósitos de la escuela la verdadera inclusión educativa, así como la compensación de desigualdades, creemos que este es uno de los propósitos de este plan y de ahí viene su necesidad.

Por otro lado, hemos ido viendo a lo largo de estos últimos años que gran parte del alumnado tiene un uso excesivo de las pantallas de forma inadecuada. Las familias en muchos casos no son conscientes del riesgo que esto conlleva. Esta es otra de las razones y una de las líneas prioritarias a tener en cuenta ya que afecta directamente al rendimiento escolar.

## **2. MARCO CONTEXTUAL**

### **2.1. Análisis de la situación del centro**

Para el análisis de la situación del centro hemos llevado a cabo un proceso de análisis y autorreflexión tanto de la integración de las TIC, como de la propia capacidad docente. Además, hemos realizado una recogida de datos a las familias para tratar de conocer y acercarnos a su realidad digital con el fin de dar una respuesta adecuada.

Para conocer la situación del centro hemos llevado a cabo varias estrategias, por un lado, hemos utilizado la herramienta [SELFIE](#) para conocer de manera objetiva y real la situación TIC de nuestro centro a nivel Colegio, Alumnado y Maestros. Por otro lado, para obtener la máxima información posible de las familias, les hemos pasado un cuestionario [FORMS](#) en el que se solicitaban datos no solo estructurales como la conexión a internet o los medios físicos sino también de conocimientos o intereses en materia TIC, así como petición de sugerencias y propuestas de mejora.

Como resultado de esta encuesta extraemos que la mayoría de nuestras familias tiene conexión a internet y al menos un equipo electrónico con el que conectarse, aunque en un número significativo es el propio móvil de la familia.

La mayoría de las familias considera que sus hijos hacen un uso adecuado de las nuevas tecnologías y consideran importante que aprendan a utilizarlas. Todas las familias consideran importante la seguridad y confianza digital. La mayor parte de las propuestas de mejora y sugerencias se centran en el aumento del uso de las TIC como herramienta en el aula, siempre y cuando se haga de manera significativa y con un fin. Muchas sugerencias también se centran en la educación digital en términos de seguridad y uso apropiado de internet. Incluso algunos padres han aportado material didáctico sobre este tema por lo que entendemos que están implicados.

Para mostrar una imagen detallada de la situación del centro hemos considerado importante realizar un análisis DAFO, en el que observemos nuestras debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades.

<b><u>DEBILIDADES</u></b>	<b><u>AMENAZAS</u></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exceso de burocracia administrativa.</li> <li>• Falta de tiempo del profesorado.</li> <li>• Necesidad de mejorar los conocimientos en TIC.</li> <li>• Necesidad de concreción/actualización de las vías de información a las familias (página web, Teams,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambios legislativos.</li> <li>• Imposición de burocracia, que ralentiza o imposibilita la ejecución de proyectos.</li> <li>• Desigualdades sociales ya que la tecnología no es accesible a todas las familias/comunidad docente.</li> <li>• Problemas derivados de la falta de control de la información</li> </ul>

<p>correo electrónico, Telegram, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desconocimiento de los beneficios y problemas de las Tic por parte de las familias.</li> <li>• Dificultades para hacer desdobles y grupos flexibles.</li> </ul>	<p>que se encuentra en la red y el posible mal uso que se derive de ella.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mala conexión de Internet.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b><u>FORTALEZAS</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Claustro muy comprometido y unido.</li> <li>• Capacidad de trabajo del claustro.</li> <li>• Capacidad de trabajo del Equipo Directivo</li> <li>• Ganas de mejorar.</li> <li>• Aceptar la novedad como valor positivo.</li> <li>• Formación del profesorado.</li> <li>• Actividades consensuadas de fomento de las TIC.</li> <li>• Estabilidad del profesorado del centro.</li> <li>• Riqueza y variedad de proyectos.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b><u>OPORTUNIDADES</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicación de las familias.</li> <li>• Implicación del entorno social.</li> <li>• Entorno natural.</li> <li>• Identificación de nuevas necesidades.</li> <li>• Formación externa.</li> <li>• Apoyo de entidades locales (Ayuntamiento y/o Diputación)</li> </ul>

## 2.2. Objetivos del plan

De acuerdo con la estrategia educativa del centro, así como con nuestra ideología, el plan a nivel general se estructura para responder a los siguientes objetivos generales:

- Elaborar un plan de acción.
- Conocer la situación de alumnado, familias, docentes y centro.
- Potenciar el empleo de las TIC como herramienta de trabajo e intercambio.
- Fomentar el uso seguro y responsable de las TIC.
- Actualizar y difundir la información del centro por sus vías oficiales RRSS y web.

Que se concretan de forma específica en:

- Objetivos de dimensión educativa:
  - ✓ Potenciar la formación en el uso de las TIC en todos los niveles del centro.
  - ✓ Incluir de forma sistemática como herramienta las TIC en los procesos de enseñanza – aprendizaje.
  - ✓ Formar a los alumnos en el propio uso de las TIC en el aula.
- Objetivos de dimensión organizativa:
  - ✓ Fomentar el intercambio de información entre el centro y el claustro mediante las plataformas digitales (Teams)
  - ✓ Crear una comisión TIC que difunda y continúe con el Plan.
  - ✓ Sistematizar y organizar la difusión de las actividades del centro en las redes sociales.
- Objetivos de dimensión tecnológica:
  - ✓ Continuar desarrollando actividades de formación en confianza y seguridad digital.
  - ✓ Favorecer el uso de dispositivos tecnológicos a todo el alumnado.
  - ✓ Invertir en la renovación de los dispositivos del centro.

### 2.3. Tareas de temporalización del Plan

La temporalización del Plan está pensada de la forma siguiente:

Proceso del plan	Temporalización	Responsable	Observaciones
<b>Diseño</b>	1º trimestre curso 23-24	Dirección y comisión responsable Tic, CompDigEdu	Desde la solicitud CodiceTic
<b>Elaboración</b>	1º y 2º trimestre	Dirección, coordinadora Tic y comisión Tic responsable, CompDigEdu	Desde la solicitud CodiceTic
<b>Seguimiento</b>	Una vez al trimestre	Comisión Tic, coordinadora Tic	Durante todo el periodo de vigencia.
<b>Evaluación y/o revisión</b>	Una vez al trimestre	Dirección, comisión Tic, coordinadora Tic, responsable CompDigEdu	Durante todo el periodo de vigencia.
<b>Aplicación y desarrollo</b>	Siguientes cursos	El equipo docente	Durante todo el periodo de vigencia.



## 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan

De acuerdo con nuestro ideario de centro consideramos que toda la comunidad educativa debe estar informada de las decisiones que como centro asumimos, por lo tanto, nos centraremos en asegurar que nuestro plan sea conocido por todos y se encuentre público y accesible para cualquier consulta.

De cara al profesorado, el plan se compartirá en la carpeta de archivos compartidos en el equipo de [Teams](#) a la que todo el claustro puede acceder.

De cara a la comunidad educativa, este plan figurará en la página [web](#) del centro y serán informados tanto los miembros del claustro como del consejo escolar. Además, contamos con las [actas](#) digitalizadas de los claustros, Consejos, etc.

En cuanto al alumnado, serán informados a principio de curso de la aplicación y existencia del plan por parte sus tutores.

7

## 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Actualmente nuestro centro integra las TIC en todos sus procesos como se detalla a continuación.

### 3.1. Organización, gestión y liderazgo

Durante el presente curso las labores de organización, gestión y liderazgo las desarrolla el equipo directivo junto con la coordinadora TIC.

#### 3.1.1. Comisión Tic

Durante este curso 2023/24 se ha nombrado una Comisión de coordinación TIC formada por:

- Directora: Marta Álvarez Fernández
- Jefa de Estudios: Icíar González Mediano.
- Secretaria: Miríam Orozco Recuenco.
- Coordinadora TIC: Andrea Canedo González
- Responsable #CompDigEdu: Andrea Canedo González.
- Otras maestras: Pamela Pedregal González (tutora en las Ventas de Albares) y Raquel Fernández Alegre (tutora en Folgoso).

<b>FUNCIONES DE LA COMISION TIC</b>		
<b>Responsable</b>	<b>Tarea</b>	<b>Temporalización</b>
<b>Directora y coordinadora Tic</b>	Gestión del servicio de mantenimiento de los equipos informáticos	Según incidencias
<b>Directora y coordinadora TIC</b>	Gestión de reparaciones	Según incidencias
<b>Directora, jefa de estudios y secretaria</b>	Gestión de credenciales y aula virtual	Inicio de curso, en caso de perdida
<b>Coordinadora TIC</b>	Recopilar y organizar la información relativa a la integración de las TIC en las materias	Trimestral
<b>Coordinadora TIC</b>	Recopilar y organizar la información relativa a los medios TIC de las familias Creación de comunidades de aprendizaje	Inicio de curso o nuevas incorporaciones
<b>Coordinadora TIC y Responsable #CompDigEdu</b>	Elaborar un plan TIC de centro que se integrará en el PEC	1º y 2º trimestres curso 2023/2024
<b>Directora y Coordinadora TIC</b>	Gestión del servicio de mantenimiento de los equipos informáticos	Según incidencias
<b>Maestras</b>	Gestión de las publicaciones de redes sociales (Facebook)	Según calendario de publicaciones (Anexo x)

### 3.1.2. El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales

En nuestro centro los siguientes documentos y aplicaciones que se relacionan, de forma general, con el Plan Tic son los siguientes.

Documento	Relación
<a href="#">Proyecto Educativo de Centro</a>	Evidenciar la preocupación por las TIC
<a href="#">Propuesta curricular y programaciones didácticas</a>	Integración de las TIC en las materias
<a href="#">Secuenciación de competencias clave</a>	Distribución y temporalización de contenidos TIC
<a href="#">Plan de Lectura</a>	Facilitar el acceso a la lectura mediante diversos medios entre ellos <a href="#">Fiction Expres y Leocyl</a>
<a href="#">Plan de atención a la diversidad</a>	Detallar el uso de las TIC para el trabajo con alumnos con necesidades especiales
<a href="#">Programación General Anual</a>	Evidenciar la preocupación por las TIC
<a href="#">Memoria</a>	Evidenciar cómo ha sido la consecución de los objetivos en relación a las TIC
<a href="#">Plan de Acogida Tic</a>	Detallar cómo se lleva a cabo el proceso de acogida de las TIC
<a href="#">Plan de comunicación interna y redes sociales</a>	Detallar cómo se lleva a cabo el proceso de comunicación y redes sociales
<a href="#">Proyecto de dirección</a>	Exposición de la importancia de las TIC en el proyecto
<a href="#">Teams</a>	Organización de carpetas con diferentes documentos, etc. de acceso al equipo docente.
<a href="#">Inventario TIC</a>	Recursos con los que contamos en cada localidad

<a href="#">Registro de incidencias</a>	Registro Forms de incidencias que además, hemos colocado en cada localidad a través de un QR
<a href="#">Calendario de reuniones</a>	Genially de calendario de reuniones

### 3.1.3. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos

En el centro muchos de nuestros procesos administrativos están informatizados y equipo directivo hace uso de los siguientes programas para las actuaciones administrativas y organizativas.

Programa	Actuación administrativa
<b>Correo Educacyl</b>	Comunicación con profesorado y administración
<b>Hermes</b>	Comunicación con la administración
<b>Colegios</b>	Gestión de centro: evaluación del alumnado y profesorado
<b>GECE</b>	Gestión de cuentas económicas
<b>Stilus Evaluación</b>	Gestión de la evaluación y calificación del alumnado.
<b>Stilus Enseña</b>	Administración de los datos del centro.

Programa	Actuación organizativa
<b>Correo Educacyl</b>	Comunicación con profesorado y administración
<b>Teams</b>	Creación y organización de formaciones de recursos compartidos
<b>Teams</b>	Planificación de reuniones Claustro
<b>Telegram</b>	Creación de grupos de difusión con las familias para diversas actuaciones: Nieve, Criele, Criepe, etc.
<b>WhatsApp</b>	Comunicaciones informales del equipo docente

### 3.1.4. Propuestas de mejora e innovación.

<b>ACCION 1: Secuenciar las tareas TIC con el alumnado de forma trimestral</b>	
<b>Medida</b>	Pautar tareas realistas con cada curso organizadas por trimestres y vinculadas a las áreas y/o ámbitos + a las Zonas Effa
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Redacción de objetivos y tareas
<b>Responsable</b>	Claustro
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

11

<b>ACCION 2: Formación TIC del equipo docente</b>	
<b>Medida</b>	Valorar la formación del profesorado en cuanto a las metodologías en relación con las TIC.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Plantear formación por parte de la coordinadora de formación y del equipo directivo en base a las necesidades.
<b>Responsable</b>	Coordinadora de formación y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

<b>ACCION 3: Implantación de evaluación en relación a las TIC</b>	
<b>Medida</b>	Revisión de la propuesta curricular y establecer orientaciones de evaluación
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Plantear actividades de autoevaluación, heteroevaluación y coevaluación en las diferentes áreas y ámbitos.
<b>Responsable</b>	Coordinadora de formación, coordinadora TIC, y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

### 3.2. Práctica de enseñanza aprendizaje

#### 3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC

Como centro consideramos que nuestras prácticas de enseñanza deben dar respuesta a la sociedad en la que vivimos y es innegable que uno de los factores con más influencia hoy en día son las tecnologías de la información y la comunicación.

De manera general consideramos las TIC como una herramienta más dentro del aula que nos permiten no solo conocer el mundo que nos rodea sino también adaptarnos a él y acceder a la información que nos ayuda a comprenderlo.

De la misma forma participamos en [premios, proyectos y concursos](#) relacionados con las TIC asociadas a las metodologías ya que consideramos que es algo indisoluble.

En todas las aulas del centro se utilizan las TIC como fuente de información sobre todo los ordenadores para la búsqueda y selección de contenidos por parte de los alumnos, teniendo en cuenta la [secuenciación de la competencia digital](#), con las directrices establecidas en la [Propuesta Curricular](#).

Así mismo también se utilizan por parte de los maestros como medio de comunicación, permitiéndonos comunicar los contenidos mediante distintos soportes: imagen, sonido, video, presentaciones interactivas. De forma general la manera es la siguiente.

RECURSOS	CÓMO SE EMPLEA	NIVEL DE APLICACIÓN
<a href="#">Teams</a>	Creación de carpetas a nivel de centro, creación de equipos de formación y de aula, chat para la comunicación con el alumnado, subida de documentos para el trabajo del día a día con el alumnado, materiales compartidos con el equipo docente.	Centro

OneDrive	Compartir archivos y carpetas con el alumnado y el profesorado. <a href="#">Repositorio de recursos de PT/AL</a>	Centro
<a href="#">Office 365</a>	Crear cuestionarios en Forms, trabajar el procesador de textos Words, hacer presentaciones en power point, de forma individual y colaborativa.	Centro y aula
Zona alumnos portal de Educacyl	Realización de actividades que ofrece el portal de forma guiada y supervisada.	Aula
<a href="#">Genial.ly</a>	Presentaciones, imágenes, infografías, calendario de centro, para la presentación de contenidos, trabajos de las diferentes áreas, calendario de reuniones del Centro, etc.	Centro y aula
<a href="#">Canva</a>	Presentaciones, imágenes, infografías, calendario de centro, para la presentación de contenidos, trabajos de las diferentes áreas.	Centro y aula
<a href="#">Fiction Express</a>	Trabajo de la competencia lingüística semanalmente a través de este recurso.	Aula
Leocyl	Desarrollo de la competencia lingüística a través de este recurso de manera trimestral y/o mensual. En cursos más bajos a través de audio cuentos.	Aula
<a href="#">Plickers</a>	Para evaluar contenidos y como evaluación formativa y sumativa.	Aula
<a href="#">Kahoot</a>	Para evaluar contenidos y como evaluación formativa y sumativa. Además, los niños crean sus propios Kahoot.	Aula
Calameo	Subir Vídeo e imágenes que van a ser difundidas con usuarios diversos son cuenta Educacyl como Intef, Incibe, etc.	Centro y aula

### 3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

Para la integración de las TIC en el aula, así como para el desarrollo de la labor educativa nos basamos en las metodologías activas, el trabajo por proyectos y el aprendizaje por descubrimiento. Todas estas metodologías que ponen el foco

en el alumno como protagonista de su aprendizaje se ven soportadas y apoyadas por el uso de las TIC que actúan no solo como herramienta si no como facilitador del aprendizaje, teniendo en cuenta las [zonas EFA](#).

En cuanto a los criterios para la integración de las TIC nos servimos de la [secuenciación de contenidos de la competencia digital](#), como hemos citado con anterioridad, así como de la normativa vigente en materia de educación.

### 3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.

Para la inclusión educativa nos basamos en lo dispuesto en nuestro [Plan de Atención a la diversidad](#) ya que su objetivo es la regulación de la respuesta educativa al alumnado con necesidad específica de apoyo educativo en nuestro centro. En dicho plan se detalla y planifica las medidas que deben ser adoptadas y se define los medios necesarios para llevarlo a cabo. Sabemos que este alumnado es más sensible, pero tenemos en cuenta que la diversidad son todos y cada uno de nuestros alumnos. Por eso la base de cada decisión es el Diseño Universal para el Aprendizaje.

En el plan se recoge el uso del ordenador no solo como fin de aprendizaje si no como recurso facilitador del proceso de enseñanza aprendizaje.

Uno de los objetivos del plan de atención a la diversidad también se centra específicamente en favorecer el uso integrado de las TIC.

Las maestras de PT y AL utilizan este recurso y otros a los que acceden desde distintas herramientas, que son utilizado como [repositorio](#) de contenidos facilitando el acceso al alumnado. Contamos además con la [rueda DUA](#) interactiva que es un repositorio de herramientas TIC para ayudar en la atención a la diversidad del alumnado.



### 3.2.4 Propuestas de innovación y mejora.

<b>ACCION 1: Filtrar acciones con cada una de las aplicaciones</b>	
<b>Medida</b>	Establecer tareas de forma realista en función de las características psicoevolutivas del alumnado.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Establecer tareas.
<b>Responsable</b>	Coodinadores de ciclo, coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

15

<b>ACCION 2: Coordinar repositorio de tareas DUA para cada patología que existe en nuestro Centro.</b>	
<b>Medida</b>	Valorar la formación del profesorado en cuanto a las metodologías en relación con las TIC.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Establecer calendario de actuación en septiembre y crear carpeta con subcarpetas por cada patología/dificultad.
<b>Responsable</b>	Maestras que imparten docencia a ese alumnado, PT, AL, coordinadora TIC.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

### 3.3. Desarrollo profesional

#### 3.3.1. Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado

Durante el mes de mayo y en colaboración con el centro de formación del profesorado de Ponferrada se realiza una detección de las necesidades formativas del profesorado en base a la cual se plantean al claustro las posibilidades formativas que existen. Dadas las características del centro, teniendo en cuenta que tenemos un número importante de profesorado en situación de temporalidad, muchas de las necesidades formativas o de participación en proyectos de innovación se replantean en el mes de septiembre y/o a medida que se abren nuevas convocatorias. Realizamos el cuestionario

[Selfie](#) y un cuestionario [Forms](#) que junto con el [DAFO](#) tomamos como punto de partida. Contamos también con los enlaces a la web del CFIE de los cuestionarios de necesidades:

- Individuales: [CFIE de Ponferrada \(jcyl.es\)](#)
- Equipos profes [CFIE de Ponferrada \(jcyl.es\)](#)
- Centro [CFIE de Ponferrada \(jcyl.es\)](#)

### 3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

A lo largo de los años el profesorado del centro nos hemos ido formando acorde a nuestras necesidades e intereses de una forma autónoma en algunos casos y a nivel de centro en su mayoría. Como centro hemos participado y continuamos participando en proyectos de innovación educativa de forma anual, planes de formación en centro, grupos de trabajo y proyecto TIC en el caso del presente curso escolar. De forma general la formación ha sido la siguiente:

[Pie Effa](#), [Grupo de trabajo DUA con Tic](#), [radio escolar](#), [tertulias dialógicas](#), [Art2Bit](#), [Blue-Bot](#), etc.

Con la creación del [Plan de acogida](#) pretendemos dar la bienvenida al equipo docente, familias y alumnado que pudieran venir a nuestro centro, incluyendo en él nuestra manera de actuar, nuestro contexto tecnológico e información útil. No solo queremos presentarnos como centro a nuestros compañeros, sino que también queremos conocer qué pueden aportar ellos al proceso de formación del profesorado. De esta manera podemos aprovechar las ventajas de un gran grupo humano, formándonos entre nosotros con los conocimientos que todos aportamos y buscando una formación común para aquellos que desconozcamos y que consideremos necesarios para nuestro desempeño docente, lo que nos permitirá estar actualizados y asegurará una igualdad de oportunidades a todos los docentes.

### 3.3.3 Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

Durante el curso 2021/2022 se elaboró un [Plan de acogida digital](#) y protocolo TIC, en el que se recogieron las actuaciones para recibir al profesorado nuevo, que ha sido actualizado este curso junto con un cuestionario [inicial Forms](#) sobre los conocimientos e intereses del equipo docente. Además, se creó cartelería para facilitar al profesorado nuevo el acceso a la información. También contamos con un [registro de incidencias](#) en Forms y un QR colocado en cada una de las localidades.

### 3.3.3. Propuestas de innovación y mejora.

<b>ACCION 1: Valoración de los conocimientos de equipo docente</b>	
<b>Medida</b>	En función de los resultado del cuestionario inicial plantear hoja de ruta.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Valorar esas necesidades y en función eso solicitar la formación.
<b>Responsable</b>	Coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

<b>ACCION 2: Conocer el material del centro, su ubicación y cómo trabajar con él</b>	
<b>Medida</b>	Detección de dificultades.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	En cada localidades contamos con un <a href="#">inventario TIC</a> , cada maestra deberá mirarlo y valorar si conoce o no sus utilidades para, a partir de octubre, comenzar con la formación en ese sentido, a nivel interno de Centro.
<b>Responsable</b>	Coordinadora TIC y equipo directive.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

### ACCION 3: Continuar impulsando actividades formativas sobre metodologías activas

<b>Medida</b>	Tomar como base las zonas EFA y los conocimientos/ necesidades del equipo docente
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Plantear qué tipo de metodología se ajustan en función del contexto, características del alumnado y establecer pautas para su desarrollo.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora TIC y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

18

### ACCION 4: Colaboración con otros centros educativos y organizaciones externas

<b>Medida</b>	Compartir experiencias y valorar necesidades.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Determinar los centros con los que podemos colaborar en función de las necesidades y establecer cauces para el diálogo, compartir experiencias y hacer proyecto de forma colaborativa.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora TIC y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

## 3.4. Procesos de evaluación

### 3.4.1. Procesos educativos

Para valorar la consecución de la competencia digital hacemos una [evaluación inicial o diagnóstica](#). Teniendo en cuenta la secuenciación de la competencia digital para cada uno de los cursos contamos además con una [escala de evaluación de los contenidos digitales](#).

La utilización de herramientas por parte del alumnado parte de las propuestas metodológicas establecidas en la [propuesta curricular](#) y de la [secuenciación de la competencia digital](#). De la misma manera para la [evaluación de contenidos](#) utilizamos diferentes herramientas.

La evaluación de los procesos de enseñanza aprendizaje de forma mixta en lo relacionado con las TIC se lleva a cabo siguiendo los indicadores y criterios de evaluación de cada asignatura y curso.

### 3.4.2. Procesos organizativos

Para la valoración de los procesos organizativos del centro nos servimos de los resultados arrojados de la encuesta [SELFIE](#).

Además, contamos con un [cuestionario para la evaluación de los documentos del centro](#) y el [plan tic](#).

19

### 3.4.3. Procesos tecnológicos

Llevamos a cabo distintas medidas para la valoración de los procesos tecnológicos del centro:

1. [Encuesta](#) a las familias para conocer su equipamiento e intereses.
2. Debates y sondeo al alumnado para conocer habilidades e intereses.
3. [Encuesta inicial](#) al profesorado para conocer habilidades e intereses
4. Valoración del equipamiento tecnológico del centro y creación de [inventario](#) actualizado.
5. [Valoración](#) por parte de la coordinadora TIC de los equipos del centro.

### 3.4.4. Propuestas de innovación y mejora

#### ACCION 1: Evaluación Selfie al principio de cada curso.

<b>Medida</b>	Conocimiento de la aplicación y funcionalidad.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Conocimiento de las partes, utilidad y puesta en práctica
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora Plan TIC y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

**ACCION 2: Evaluación de criterios de evaluación de cada área en relación a las TIC y competencia digital.**

<b>Medida</b>	Detección de pautas para la secuenciación de competencias clave y relación con las competencias específicas de área.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	A inicio de cada curso valorar las acciones en relación con la propuesta curricular.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora TIC y equipo directive.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

### 3.5. Contenidos y currículo

#### 3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

La integración curricular de las TIC se recoge en las [programaciones didácticas](#) de cada asignatura. De forma generalizada en todas las localidades y asignaturas se hace uso de las TIC como fuente de información e investigación. Además de los contenidos y las aplicaciones indicadas en el Decreto 38, en las distintas asignaturas se utilizan [aplicaciones](#) o herramientas que facilitan el aprendizaje, teniendo en cuenta la secuenciación de la competencia digital y las [Zonas Effa](#), desarrolladas durante los dos cursos anteriores en los que llevamos a cabo el PIE EFFA.

De la misma forma tomamos como referencia la tabla anteriormente citada en el punto 3.2.1 Proceso de integración didáctica de las TIC, en la que se especifican las herramientas que utilizamos en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Contamos además con diferentes acciones establecidas en cuanto a seguridad y confianza digital establecidas de forma concreta en el [Plan de Acogida](#) de las TIC, en el que proponemos acciones de Netiqueta así como en los diferentes planes de centro en concreto en el [RRI](#).

### 3.5.2. Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

En nuestro centro disponemos de una [secuenciación competencial](#). En ese documento un apartado específico es la [secuenciación](#) de los contenidos de la competencia digital.

En dicha secuenciación se recoge qué conocimientos se deben desarrollar en qué curso y en qué momento y una rúbrica para evaluar si estos están adquiridos o no.

### 3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Disponemos de una carpeta de recursos compartidos en [Teams](#) a la que todos los maestros pueden acceder y hacer sus aportaciones.

Dentro de nuestro grupo de Teams se encuentran distintas carpetas por curso y area además de un repositorio con enlaces interesantes para trabajar con las TIC.

Además, contamos con diferentes grupos en Teams para el acceso de materiales a las diferentes formaciones que llevamos a cabo en el centro. De forma concreta: [Pie Effa](#), Grupo de trabajo materiales [Dua a través de las TICs](#), [Radio](#), [Robótica](#).

### 3.5.4. Propuestas de innovación y mejora

<b>ACCION 1: Secuenciación de contenidos Tic en cada una de las áreas</b>	
<b>Medida</b>	Secuenciar partiendo de los criterios e indicadores de logro de cada una de las áreas.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Llevar a cabo un proceso de reflexión partiendo de la propuesta curricular.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

**ACCION 2: Concretar las acciones tic de forma secuenciada en cada uno de los planes y proyectos de centro**

<b>Medida</b>	Relacionar la competencia digital con todas las acciones a nivel de centro,
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Partiremos de la realidad de los documentos actuales y en función de ello desarrollaremos las estrategias adecuadas.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora TIC y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

**3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social**

El centro utiliza la plataforma educativa [TEAMS](#) para la colaboración y el trabajo en red de los componentes del claustro.

La comunicación con las familias, con la administración y entre el equipo docente hemos creado un [Plan de Comunicación Interna y Redes Sociales](#) en él se pueden ver las acciones concretas. Este Plan está vinculado al plan de [acogida de las TIC.](#) y es evaluado a través de un cuestionario [Forms](#).

Contamos con un calendario en [Genialy](#) subido a Teams en el que se recogen todas las reuniones planificadas este curso.

El centro tiene presencia en las redes sociales, disponemos principalmente de dos canales de información y difusión.

La [página web](#) que se encuentra actualizada y recoge enlaces y documentos referentes al curso escolar tales como: horario, profesorado, plazos de inscripción, visitas del bibliobús. La gestión de la página web la lleva a cabo la coordinadora TIC del centro siendo elegido y aprobado este cargo y tarea en el primer claustro del curso.

Utilizamos también [Facebook](#) como medio de difusión de las actividades del centro manteniéndolo actualizado varias veces al trimestre. La gestión del Facebook la lleva a cabo una maestra del centro siendo elegida y aprobada esta tarea en el primer claustro del curso.



### 3.6.1. Propuestas de innovación y mejora

#### ACCION 1: Implementar la web del centro hacienda mayor difusión de proyectos y formaciones

<b>Medida</b>	Plantear medidas a llevar a cabo.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Establecer organigrama de actuaciones.
<b>Responsable</b>	Coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

23

#### ACCION 2: Valorar nuevas formas de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa.

<b>Medida</b>	Identificar la funcionalidad de las vías actuales y propuestas de las nuevas.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Valorar qué estrategias y vías en función de las necesidades.
<b>Responsable</b>	Coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

#### ACCION 3: Utilizar más RRSS ej. You Tube, Instagram

<b>Medida</b>	Identificar el por qué y para qué de las distintas vías de difusión.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Valorar cuáles son las eficaces en función de los objetivos.
<b>Responsable</b>	Coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

#### ACCION 4: Potenciar el uso de herramientas Office 365

<b>Medida</b>	Poner en marcha el conocimiento de todas ellas por parte del alumnado y profesorado.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Fomentar su uso en las diferentes estrategias de evaluación por parte de todos los agentes evaluadores: autoevaluación, heteroevaluación y

	coevaluación.
<b>Responsable</b>	Coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

### 3.7. Infraestructura

#### 3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

Hemos realizado unos [mapas](#) de cada una de las localidades donde pueden ver qué dispositivos tenemos en cada una de las aulas. Además, disponemos de un [inventario](#) digital. De la misma forma contamos con un [registro de incidencias](#) que, además está colocado en forma de QR en cada una de las localidades.

Contamos con un registro para el [préstamo de dispositivos digitales](#) y las actuaciones a tal fin las hemos establecidos en los diferentes documentos del centro.

#### 3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.

En cuanto a la estructuración de redes todo el centro se encuentra acogido al plan de escuelas conectadas de la Junta de Castilla y León. En todas las localidades hay puntos de [acceso wifi a esta red](#). Los equipos dependiendo de sus características y sobre todo de su localización se encuentran conectados a la red mediante cable de red o mediante conexión inalámbrica. Los ordenadores portátiles de los que hacen uso los alumnos se conectan a la red mediante conexión wifi.

#### 3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.

La organización de redes y servicios la lleva a cabo la dirección provincial de León de acuerdo con el programa Escuelas Conectadas.

#### 3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

La planificación y organización del equipamiento se hace por localidades, teniendo en cuenta los recursos de los que dispone cada localidad se trata de asegurar la buena distribución según las necesidades.

En cuanto al mantenimiento, como hemos señalado, existe un Forms de [registro de incidencias](#) en cada aula con un código QR, de manera que los profesores simplemente escaneando el código pueden informar a la coordinadora TIC de la incidencia surgida.

Si la incidencia surgida no puede ser solucionada por el maestro ni por la coordinadora TIC, esta se pone en contacto con el equipo directivo para valorar la actuación en caso de reparación o de comunicación de incidencias al CAU.

25

### 3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.

Al comienzo de curso se perfila el plan Tic, [propuesta curricular](#) secuenciación de la [competencia digital](#) y demás [documentos de centro](#) donde se recogen las actuaciones.

Mediante un [cuestionario](#) se consultó a las familias su disponibilidad de dispositivos en el domicilio y su acceso a internet. De este cuestionario y el análisis [DAFO](#) extraemos conclusiones para actuar en consecuencia.

### 3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

Para la valoración de la estructura y su funcionamiento nos hemos de los resultados obtenidos en la herramienta [SELFIE](#).

A través del análisis de esta herramienta extraemos que los puntos más valorados son aquellos que hacen referencia al acceso a internet, la asistencia técnica y los dispositivos digitales para el aprendizaje.

En cuanto a la protección de datos, a principio de curso se informa a las familias sobre sus derechos a ejercer la protección de datos de sus alumnos. Recogemos un consentimiento sobre el tratamiento de las imágenes de los alumnos que es custodiado por el equipo directivo.

Para el reciclaje de los equipos dispones de algunas compañeras que saben de ello y hemos reacondicionado alguno de los ordenadores con piezas de varios.

### 3.7.7. Propuesta de innovación y mejora

#### **ACCION 1: Plantear a la administración la necesidad de desbloquear algunas de las aplicaciones**

<b>Medida</b>	Para trabajar de forma diligente necesitamos tener de forma libre algunas de las aplicaciones.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	A través del Plan y correo a la administración competente en esta cuestión.
<b>Responsable</b>	Coordinadora TIC y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024

26

#### **ACCION 2: Establacer medidas para el préstamos de materiales digitales entre las 4 localidades**

<b>Medida</b>	Partir de las necesidades de cada localidad.
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Llevar a cabo las pautas del cómo y cuándo.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

#### **ACCION 3: Ampliar y organizar el repositorio de materiales Tic**

<b>Medida</b>	Establecer medidas del cómo
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Plantear acciones concretas y establecer calendario de actuaciones.
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora TIC y equipo directive.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

### 3.8. Seguridad y confianza digital

El centro cumple con el Reglamento General de la Protección de Datos de la UE 2016/679, de 27 de abril de 2016.

Al inicio del curso escolar se presenta a los padres y madres un documento de [consentimiento](#) o no del tratamiento de imágenes y voz del alumnado en las diferentes actividades que se hagan en el centro y su publicidad en la web del centro, así como en las redes sociales o el propio centro.

Para evitar posibles incidencias se procura utilizar lo menos posibles imágenes del alumnado y cuando se recurre a ello se toman de espalda y a nivel general.

27

#### 3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

La gestión de las redes del centro se lleva a través del programa Escuelas Conectadas, siendo estos mismos los que en caso de producirse incidencias en la red los que se encargan de resolverlas.

Las siguientes funciones en cuanto a seguridad las lleva a cabo la directora:

Generar las contraseñas de los alumnos/as de acceso al Portal de Educacyl en caso de pérdida. Gestionar acceso de familias al portal de EducaCyL. Custodia del certificado digital del centro.

#### 3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

Con el fin de guardar la seguridad de los datos académicos, didácticos y documentales el acceso a los programas de gestión del centro sólo se produce desde el despacho de dirección en los ordenadores del equipo directivo protegidos con sus cuentas y contraseñas además de por una puerta con seguridad de acceso al despacho.

En cuanto el acceso a [programaciones didácticas](#) y resto de documentos del centro, este está restringido a los miembros del claustro mediante el acceso con sus credenciales de Educacyl.

### 3.8.3. Actuaciones de formación y concienciación.

Durante este curso hemos realizado en programa [Plan director](#), las actividades del [Incibe](#) el día de Internet Segura, el [Plan de Seguridad y Confianza Digital](#) y el [Portal de Educación de la Junta de Castilla y León](#). Como resultado de la recogida de datos que hemos llevado a cabo, extraemos que este es un aspecto que preocupa a las familias por lo que hemos decidido promover la realización de más actividades para el próximo curso y la búsqueda de colaboración con entidades dedicadas a la seguridad digital.

### 3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

El centro cumple con el Reglamento General de la Protección de Datos de la UE 2016/679, de 27 de abril de 2016.

Al inicio del curso escolar se presenta a los padres y madres un documento de consentimiento o no del tratamiento de imágenes y voz del alumnado en las diferentes actividades que se hagan en el centro y su publicidad en la web del centro, así como en las redes sociales o el propio centro.

Para evitar posibles incidencias se procura utilizar lo menos posibles imágenes del alumnado y cuando se recurre a ello se toman de espalda y a nivel general. Las redes utilizadas son las proporcionadas por Escuelas conectadas y son ellos los encargados de supervisar y velar por la seguridad de la red.

<b>ACCION 1: Inclusión de actividades concienciación en la PGA</b>	
<b>Medida</b>	Sistematizar la participación en actividades de confianza digital para el alumnado
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Colaborar con instituciones en materia de seguridad y confianza digital  Participar en talleres y actividades centradas en la seguridad
<b>Responsable</b>	Coordinadora TIC, Clauro y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024, 2024/2025

## ACCION 2: Formación en protección de datos

<b>Medida</b>	Sistematizar la participación en actividades de confianza digital del profesorado
<b>Estrategia de desarrollo</b>	Colaborar con instituciones en materia de seguridad y confianza digital Participar en talleres y actividades centradas en la seguridad
<b>Responsable</b>	Equipo docente, coordinadora Plan Tic y equipo directivo.
<b>Temporalización</b>	Cursos 2023/2024 y 2024/2025

29

## 4. EVALUACIÓN

### 4.1 Seguimiento y diagnóstico.

#### 4.1.1. Herramientas para la evaluación del Plan

Para la [evaluación del Plan Tic](#) se han creado un cuestionario Forms que se enviará al final del curso. Además, evaluamos a través cuestionarios Forms cada una de las acciones que llevamos a cabo teniendo en cuenta las orientaciones del plan tic y su desarrollo: [Marco contextual](#), [líneas de actuación](#) y evaluación.

Como herramienta de diagnóstico y evaluación hemos realizado un cuestionario [Selfie](#), las referencias y conclusiones planteadas en la memoria de centro, la evaluación de los [documentos del centro](#), la [evaluación de los contenidos digitales](#).

Organizamos de la manera siguiente:

ÁREA	INSTRUMENTO
2.1. Análisis de la situación del centro.	<a href="#">Forms</a>
2.2. Objetivos del Plan de acción.	<a href="#">Forms</a>
2.3. Tareas de temporalización del Plan.	<a href="#">Forms</a>
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.	<a href="#">Forms</a>
3.1. Organización, gestión y liderazgo	<a href="#">Forms</a>

3.2.Prácticas de enseñanza aprendizaje	<a href="#">Forms</a>
3.3.Desarrollo profesional	<a href="#">Forms</a>
3.4.Procesos de evaluación.	<a href="#">Forms</a>
3.5.Contenidos y currículos.	<a href="#">Forms</a>
3.6.Colaboración, trabajo en red e interacción social.	<a href="#">Forms</a>
3.7.Infraestructura.	<a href="#">Forms</a>
3.8.Seguridad y confianza digital.	<a href="#">Forms</a>
4.1. Seguimiento y diagnóstico.	<a href="#">Forms</a>
4.2. Evaluación del Plan.	<a href="#">Forms</a>

Estos datos serán analizados al final de cada curso o en el momento establecido y sus resultados se incluirán en la Memoria, atendiendo además a la evaluación formativa y haciendo las modificaciones oportunas. Si detectásemos nuevas necesidades se recogerán en el Plan de Mejora.

4.1.2. Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones junto a los indicadores de logro de las propuestas de mejora.

Para la valoración de los objetivos propuestos utilizaremos los siguientes indicadores de logro:

OBJETIVOS	CONSEGUIDO	NO CONSEGUIDO	EN PROCESO
Objetivos de dimensión educativa			
El uso de las TIC en todos los niveles del centro			
Numero de docentes que utiliza las TIC en el aula			
Numero de contenidos			



trabajados a través de las TIC			
Contenidos adquiridos por el alumnado acorde a la secuenciación			
Materias en los que se incluye y desarrolla el uso de las TIC de forma activa			
Objetivos de dimensión organizativa			
Numero de interacciones en las plataformas digitales			
Fluidez en la comunicación entre claustro y centro			
Número de acciones desarrolladas por la comisión TIC			
Existencia de plan de formación con itinerario TIC			
Organización y fluidez en la difusión en redes sociales			
Objetivos de dimensión tecnológica			

Número de actividades de seguridad y confianza digital realizadas			
Numero de equipos en uso con fines didácticos			
Adquisición o renovación de equipos			

#### 4.2. Evaluación del Plan

Para la evaluación del Plan hemos realizado unos [cuestionarios](#) Forms. Cada uno corresponde a uno de los puntos del Plan. Se lo pasaremos a todos los miembros del equipo docente al finalizar el curso. Para su realización hemos tenido en cuenta de forma general cuestiones sobre el grado de satisfacción en el desarrollo de cada punto, la temporalización y el desarrollo de este y su difusión. De la misma manera a final de curso se reunirá la comisión TIC y el claustro para proponer mejoras del plan de cara al próximo curso.

#### 4.3. Propuestas de mejora y propuestas de actualización

Para la evaluación de las propuestas de mejora se ha creado una [rubrica](#) que recoge en qué medida se han conseguido y/o desarrollado las acciones propuestas valorando todos los factores que involucran. Esta evaluación será llevada a cabo por la comisión TIC una vez al trimestre y al finalizar el tiempo establecido para cada acción. Los resultados se tendrán en cuenta a la hora de detectar nuevas necesidades, así como necesidades de mejora o modificación en los objetivos planteados.